



Von der Rheinebene bis zu den Höhen des Schwarzwalds, für den Ortenaukreis, den Landkreis Rastatt sowie den Stadtkreis Baden-Baden und damit für mehr als 700.000 Menschen sind wir der Garant für Sicherheit und Lebensqualität.

Die Kriminalpolizeidirektion des Polizeipräsidiums Offenburg sucht Sie (w/m/d) als



BESCHÄFTIGTE/BESCHÄFTIGTER IN DER FÜHRUNGSRUPPE

zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** in Vollzeit (entspricht 39,5 Wochenstunden). Die Vergütung erfolgt auf Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bis Entgeltgruppe 5.

Ihr interessanter und abwechslungsreicher Aufgabenbereich umfasst die Unterstützung der kriminalpolizeilichen Führungsarbeit durch Verwaltungs- und Bürotätigkeiten sowie durch technische Aufgaben im Bereich der Verwaltung der Führungs- und Einsatzmittel der Kriminalpolizei.

Wir suchen Sie als eine engagierte Persönlichkeit, für die Teamarbeit selbstverständlich ist und die mit Freude an betriebswirtschaftlichen Fragestellungen arbeitet.

Als moderner Arbeitgeber bietet Ihnen das Polizeipräsidium Offenburg neben einem sicheren Arbeitsplatz gute Fortbildungsmöglichkeiten, eine sehr gute „Work-Life-Balance“ mit flexiblen Arbeitszeiten, ein ausgeprägtes Gesundheitsmanagement, Gemeinschaftsveranstaltungen, einen Zuschuss zum Job-Ticket und vieles mehr. Eine ausführliche Einarbeitung mit einem festen Ansprechpartner ist für uns selbstverständlich.

Bei uns können Sie einen bedeutenden Beitrag leisten - Ihr Engagement bei der Polizei für mehr Sicherheit und Lebensqualität in Baden-Württemberg!



Die Aufgaben sind im Wesentlichen:

- Verwaltung der Führungs- und Einsatzmittel der Kriminalpolizei, Listenerfassung, CosWare-Erfassung, Mitarbeit bei Leasingwechsel Kfz und PC u.a.,
- Terminkoordination im Zusammenhang mit Führungs- und Einsatzmitteln,
- selbständige Erstellung und Bearbeitung von Listen und Tabellen für statistische Zwecke,
- Wahrnehmung von Meldeverpflichtungen,
- Bearbeitung der eingehenden Post,
- Bearbeitung von schriftlichen und mündlichen Anfragen nach Anweisung,
- Mitarbeit in Sonderkommissionen und herausragenden Schadenslagen (SGS),
- Assistenzaufgaben in der Führungsgruppe,
- Mitwirkung bei der Organisation von Besprechungen, Fortbildungen etc.,
- Einsatzdokumentation mittels EPS-Web,
- Meldewesen,
- allgemeine Verwaltungs- und Büroaufgaben,
- Sonderfahrten für die Kriminalpolizei.

Eine Änderung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

Ihre Einstellungs-/Übernahmevoraussetzung (konstitutives Anforderungsprofil):

- Abgeschlossene Berufsausbildung,
- gesundheitliche Eignung zur Aufgabenwahrnehmung.

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen (deklaratorisches Anforderungsprofil):

- Berufsausbildung im technischen Bereich oder Berufserfahrung in einem technischen Beruf,
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten (insbes. Word, Excel),
- Motivation, sich unter fachlicher Anleitung schnell in das Aufgabengebiet, wie auch in neue Softwareprodukte einzuarbeiten und sich damit vertraut zu machen,
- konzentrierte, zuverlässige Arbeitsweise,
- Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft, Team- und Kommunikationsfähigkeit, hohe Belastbarkeit.

Das Polizeipräsidium Offenburg engagiert sich für Chancengleichheit i.S.d. Gesetzes zur Verwirklichung der Chancengleichheit im öffentlichen Dienst in Baden-Württemberg (ChancenG).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine eventuell vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren besondere Berücksichtigung finden soll. In einem solchen Fall ist ein entsprechender Nachweis mit den Bewerbungsunterlagen einzureichen.

Die Wahrnehmung der mit der Stellenübertragung verbundenen Aufgaben in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Für Fragen zur Tätigkeit steht Ihnen Herr Kriminaldirektor Berl, Tel. 0781/21-6010, zur Verfügung. Bei allgemeinen Fragen zur Bewerbung wenden Sie sich bitte an Herrn Pollack, Referat Personal, Tel. 0781/21-1321.

Im Falle einer Bewerbung werden die für die Bewerberauswahl erforderlichen personenbezogenen Daten verarbeitet. Nähere Informationen hierzu finden Sie auf der Homepage des Polizeipräsidiums Offenburg, <https://ppoffenburg.polizei-bw.de/>, unter der Rubrik „Stellenangebote“.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung bis spätestens 23.08.2020 unter Angabe der Kennziffer **2020-1011 ausschließlich** über unser Bewerberportal. Bitte geben Sie hierbei Ihre private Erreichbarkeit (Tel. + Email) an.

[Zum Bewerberportal](#)

https://bewerberportal.landbw.de/polizei_ext_dyn/index.html?PP=PP_OG

Wir weisen darauf hin, dass wir Kosten, die Ihnen möglicherweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren/Vorstellungsgespräch entstehen, leider nicht erstatten können.

Offenburg, 27.07.2020

Lothar Weber
stv. Leiter Verwaltung

